

ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА

муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 17
(МАДОУ детский сад № 17)
г. Хабаровск

В соответствии с постановлением Мэра города Хабаровска в августе 2008 года было создано **муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17** (далее – учреждение).¹

17 ноября 2008 года Устав учреждения был зарегистрирован Инспекцией Федеральной налоговой службы России по Индустриальному району г. Хабаровска за основным государственным регистрационным номером 1082723009820.²

Согласно Уставу, учреждение было создано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» с целью обеспечения содержания, обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

Уставом учреждения были определены:

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение,

Тип – дошкольное образовательное учреждение,

Вид – детский сад.

Полное наименование учреждения: муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17.

Сокращенное наименование Учреждения: МДОУ детский сад № 17.

Учредителем учреждения являлась администрация города Хабаровска в лице управления образования администрации города Хабаровска, расположенного по адресу: 680021, г. Хабаровск, ул. Владивостокская, 57.

Учреждение являлось юридическим лицом, имело гербовую печать установленного образца, бланки с соответствующим наименованием, штампы, вывеску, самостоятельный баланс.

Местонахождение учреждения: 680001, г. Хабаровск, ул. Союзная, 4.

Свою деятельность учреждение осуществляло на основании лицензии.

Право учреждения на пользование печатью с изображением Государственного Герба Российской Федерации возникло с момента его государственной аккредитации.

Основными целями Учреждения являлись:

- охрана жизни и укрепление здоровья детей;
- обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития ребенка;
- осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;

¹ Постановление Мэра города Хабаровска от 19.08.2008 № 2441 «О создании муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17»

² Свидетельство о государственной регистрации юридического лица от 17.11.2008 серия 27 № 001899361

- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Учреждение реализовывало свои цели в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по дошкольному образованию. Учреждение реализовывало программу дошкольного образования из числа образовательных программ, рекомендованных государственными органами управления образования, а также на основе авторских, модифицированных, утвержденных в установленном порядке.

Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет.

Имущество учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется Департаментом муниципальной собственности администрации города Хабаровска за ним на праве оперативного управления.

Органы самоуправления учреждением: педагогический совет, попечительский совет, общее собрание.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий, прошедший соответствующую аттестацию и назначенный Учредителем.

С 15 октября 2008 года на должность заведующего учреждением была назначена Ковалева Светлана Владимировна.³

Фактическая деятельность учреждения началась с 28 ноября 2008 года. В учреждении были открыты 2 группы для детей раннего возраста, 4 группы для детей дошкольного возраста и логопедический пункт для детей с нарушением речи.⁴

05 декабря 2008 года за учреждением на праве оперативного управления было закреплено нежилое здание общей площадью 1017,8 кв.м., расположенное по адресу: ул. Союзная, 4.⁵

03 августа 2009 года, в Устав Учреждения, с целью приведения его в соответствие с Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, были внесены изменения и дополнения.

Согласно изменениям в Уставе, основными целями учреждения являлись:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития ребенка;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии ребенка;

³ Распоряжение Мэра города Хабаровска от 15.10.2008 № 1826-р «О назначении на должность Ковалевой С.В.».

⁴ Приказ управления образования администрации города Хабаровска от 21.11.2008 № 1004 «Об открытии МДОУ № 17»

⁵ Распоряжение Департамента муниципальной собственности администрации г. Хабаровска от 05.12.2008 № 694 «О закреплении на праве оперативного управления нежилого здания, расположенного в г. Хабаровска по ул. Союзной,4»

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;

- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;

- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Содержание образовательного процесса в учреждении определялось образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программы и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Основной общеобразовательной программой дошкольного образования учреждения являлась комплексная программа воспитания и обучения «Программа воспитания и обучения в детском саду» под редакцией М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой.

19 апреля 2010 года Министерством образования Хабаровского края Учреждению была выдана лицензия на право осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования, указанным в приложении к лицензии.⁶

Во исполнение постановления администрации города Хабаровска от 12 августа 2010 года № 2601 было создано **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17** (далее – учреждение) путем изменения типа существующего муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17.⁷

24 сентября 2010 года Устав учреждения был зарегистрирован Инспекцией Федеральной налоговой службы России по Индустриальному району г. Хабаровска за государственным регистрационным номером 2102723111742.⁸

В Уставе учреждения были определены:

Организационно-правовая форма – муниципальное учреждение,

Тип – автономное дошкольное образовательное учреждение,

Вид – детский сад.

Сокращенное наименование Учреждения: МАДОУ детский сад № 17.

⁶ Лицензия серия А № 347607 от 19.04.2010 регистрационный № 90 и приложение № 1 к ней

⁷ Постановление администрации города Хабаровска от 12.08.2010 № 2601 «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 17».

⁸ Свидетельство ИФНС России по Индустриальному району г. Хабаровска о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 24.09.2010 серия 27 № 001979577.

Полномочия Учредителя от имени городского округа «Город Хабаровск» осуществлялись управлением образования администрации города Хабаровска.

МАДОУ детский сад № 17 являлось правопреемником по всем правам и обязанностям МДОУ детский сад № 17.

Учреждение осуществляло свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством РФ, Хабаровского края, муниципальными правовыми актами и Уставом, путем оказания услуг в сфере дошкольного образования.

25 октября 2011 года Инспекцией Федеральной налоговой службы России по Индустриальному району г. Хабаровска был зарегистрирован Устав учреждения (с изменениями в новой редакции).⁹

Учредителем являлся городской округ «Город Хабаровск». Функции и полномочия Учредителя от имени городского округа «Город Хабаровск» осуществляла администрация города Хабаровска в лице управления образования администрации города Хабаровска, уполномоченного осуществлять функции контроля и регулирования деятельности Учреждения исходя из целей его создания.

Согласно Уставу, сведения, содержащиеся в учредительных, финансово-хозяйственных и других документах учреждения, размещались Федеральным казначейством на своем официальном сайте в сети Интернет.

25 июля 2012 года в Устав учреждения были внесены изменения.¹⁰

Согласно Уставу (с изменениями в новой редакции) предметом деятельности учреждения стала образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми. Учреждение могло проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии соответствующих условий.

В 2014 году учреждение организовало экспертизу ценности документов по личному составу, отложившихся в его деятельности.

В результате упорядочения документов была составлена опись дел по личному составу за 2008 – 2012 в количестве 10 (десяти) дел, в которую вошли:

- приказы учреждения по личному составу за 2008 – 2012 годы;
- личные карточки (ф. Т-2) работников, уволенных в 2009 – 2012 годах;
- лицевые счета работников с ноября 2008 по декабрь 2012 года;
- табели учета рабочего времени за 2008 – 2012 годы;
- протоколы заседаний аттестационных комиссий за 2009, 2010, 2012

годы.

Документы в описи дел по личному составу систематизированы по хронологическому принципу. В годовых разделах описи оформлены отсылочные данные. В опись дел включен полный состав документов.

⁹ Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25.10.2011 серия 27 № 001962804 за номером 2112723074506

¹⁰ Свидетельство ИФНС России по Индустриальному району г. Хабаровска о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 25.07.2012 серия 27 № 002076769 за номером 2122723064100

Также была составлена опись личных дел уволенных работников учреждения за 2008 – 2012 годы, в которую вошло 45 (сорок пять) дел.

Личные дела в учреждении оформляются на всех работников. Состав документов в личных делах полный.

Заголовки дел в описи систематизированы в алфавитном порядке, в делах имеются внутренние описи документов.

Кроме этого, в ходе упорядочения личных дел, была обнаружена трудовая книжка. Меры, принятые учреждением по её возврату, положительного результата не принесли.

В результате была составлена опись не востребовавшихся трудовых книжек работников учреждения за 2009 год в количестве 1 (одного) дела.

Физическое состояние всех документов удовлетворительное.

Дела оформлены согласно требованиям Основных правил работы ведомственных архивов (М., 1986) и Основных правил работы архивов организаций (М., 2003).

Научно-справочный аппарат к описям дел состоит из титульных листов и предисловий к описям дел.

Научно-справочный аппарат к фонду состоит из исторической справки и следующих описей дел:

- по личному составу за 2008 – 2012 годы;
- личных дел уволенных работников за 2008 – 2012 годы;
- не востребовавшихся трудовых книжек работников за 2009 год.

Информационная полнота справочного аппарата достаточна для использования документов данного фонда.

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 17»
30.09.2014



С.В. Ковалева