

СОГЛАШЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг

г. Хабаровск

09 января 2017

Учредитель: управление образования администрации города Хабаровска, в лице начальника управления **Тен Ольги Яковлевны**, действующего на основании Положения об управлении образования администрации города Хабаровска утвержденного постановлением администрации города от 29. 11.2016 № 453, с одной стороны и **муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский сад № 17»** (далее – Учреждение) в лице заведующего **Ковалевой Светланы Владимировны** действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем учреждению субсидии из бюджета городского округа «Город Хабаровск» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - Субсидия):

- на очередной финансовый год в сумме 14 421 988 рублей 00 копеек;
- на первый год планового периода в сумме
- на второй год планового периода в сумме

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется учреждению при наличии сформированного и утвержденного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее муниципальное задание).

2.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете городского округа «Город Хабаровск».

2.3. Соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Нормативные затраты определять в соответствии с порядком определения

нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным Учредителем по согласованию с финансовым департаментом администрации города Хабаровска.

3.1.2. Предоставлять Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью (приложением № 1) настоящего Соглашения.

3.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

3.2.2. Сократить размер Субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению Субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

3.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

3.3.3. В сроки, утвержденные для предоставления отчета об исполнении муниципального задания, предоставлять отчет об использовании Субсидии. В соответствии с приложением № 2 к Соглашению «Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

3.3.4. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать Субсидию самостоятельно.

3.4.2. Обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2017 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 3 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения

7. Платежные реквизиты сторон

Учредитель:

Управление образования администрации г. Хабаровска

ул. Владивостокская, 57,
г. Хабаровск, 680021

Банковские реквизиты:

л/счет 03223D01450

ИНН 2724217925

БИК 040813001

КПП 272401001

р/сч 40204810100000003238

Отделение Хабаровск г.Хабаровск

ОКОПФ 90

ОКПО 06079764

ОКВЭД 75.11.32

Учреждение:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Хабаровска «Детский сад № 17»

ул. Союзная, 4

г. Хабаровск, 680001

Банковские реквизиты:

л/счет 30226Ш65380

ИНН 2723113070

БИК 040813001

КПП 272301001

р/сч 40701810400001000048

Отделение Хабаровск г.Хабаровск

ОКОПФ 75401

ОКПО 88502287

ОКВЭД 85.11

Начальник управления

О.Я. Тен

М.П.



Заведующий

С.В. Ковалева

М.П.



Приложение № 1 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 09 января 2017 г.

ГРАФИК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ

Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на организацию предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
до 31 января 2017 года	1 278 900,00
до 28 февраля 2017 года	1 030 766,16
до 31 марта 2017 года	1 160 801,56
до 30 апреля 2017 года	1 080 072,30
до 31 мая 2017 года	1 225 625,11
до 30 июня 2017 года	1 321 713,21
до 31 июля 2017 года	1 241 889,78
до 31 августа 2017 года	1 043 098,81
до 30 сентября 2017 года	1 158 903,59
до 31 октября 2017 года	1 106 732,33
до 30 ноября 2017 года	1 184 722,89
до 31 декабря 2017 года	1 588 762,28
ИТОГО 2017 год	14 421 988,00
Первый год планового периода	
Второй год планового периода	
ВСЕГО	14 421 988,00

Управление образования администрации города Хабаровска

Начальник  О.Я.Тен

м.п.



МАДОУ г.Хабаровска "Детский сад № 17"

Заведующий  С.В.Ковалева



Приложение N 2
к Соглашению
о порядке и условиях
предоставления субсидии на
финансовое обеспечение выполнения
муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)
от 09 января 2017 г.

ОТЧЕТ
об использовании Субсидии на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание
муниципальных услуг (выполнение работ)

_____ (наименование учреждения)
за _____ года
(период с начала года)

тыс. рублей

Показатель	Утверждено плановых назначений	Исполнено	Остаток средств на конец отчетного периода
Субсидия на выполнение муниципального задания			

Руководитель учреждения _____
(подпись)

_____ (И.О.Фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (И.О.Фамилия)